

ПЕРЕЧЕНЬ
работ и услуг по содержанию жилого помещения
многоквартирного дома
г.Мурманск, пр. Северный, дом № 25

№	Перечень работ	Периодичность	Ст-ть на 1 кв.м общ.пл. (руб в мес.)	Годовая плата (руб.)
---	----------------	---------------	--------------------------------------	----------------------

I. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества МКД

1	Влажное подметание мест общего пользования (лестничных маршей, лестничных площадок, коридоров, холлов)			
	до 3 этажа	2раза в неделю	1,83	32 195,79
	выше 3 этажа	1 раз в неделю	1,71	30 049,40
2	Мытье полов мест общего пользования (лестничных маршей, лестничных площадок, коридоров, холлов)	1раз в месяц	1,01	17 809,43
3	Обметание пыли с потолков, влажная протирка отопительных приборов, почтовых ящиков, распределительных эл.щитов, пожарных щитков, плафонов	1раз в год	0,10	1 774,81
4	Мытье окон, влажная протирка перил, дверей	1раз в год	0,06	1 112,65

II. Работы, необходимые для надлежащего содержания лифтов в МКД

6	Влажное подметание пола кабины лифта	2раза в неделю	0,03	575,82
7	Мытье пола кабины лифта	1раз в неделю	0,02	280,58
8	Мытье стен и дверей кабины лифта	1раз в месяц	0,02	394,13
9	Техническое обслуживание лифтов	круглосуточно	3,40	59 731,20
10	Техническое освидетельствование лифтов	1раз в год	0,85	15 000,00

III. Работы, необходимые для надлежащего содержания мусоропроводов

11	Уборка бункера	ежедневно	0,04	616,02
12	Уборка загрузочных клапанов мусоропровода	1раз в неделю	0,06	1 025,52
13	Удаление мусора из мусороприемных камер	ежедневно	1,53	26 949,08
14	Влажное подметание пола мусороприемных камер	ежедневно	0,08	1 487,61
15	Профилактический осмотр мусоропроводов	2раза в год	0,07	1 200,10
16	Дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода	1раз в месяц	0,17	2 968,06

IV. Содержание земельного участка, на котором расположен МКД, в холодный период года

17	Сдвигание свежеснегавпавшего снега движком толщиной более 2см в валы и кучи	2раза в неделю	0,81	14 309,24
18	Подметание свежеснегавпавшего снега до 2см с тротуаров. Сгребание в валы или кучи	3раза в неделю	0,76	13 355,28
19	Очистка крышек люков от снега и наледи толщиной слоя свыше 2см	1раз в неделю	0,02	412,67
20	Очистка территории от наледи	2раза в неделю	1,45	25 518,15
21	Сметание снега со ступеней и площадок. Отбрасывание снега в сторону	3раза в неделю	0,02	335,50
22	Посыпка территории песком	3раза в неделю	0,32	5 655,47
23	Уборка контейнерной площадки от снега и наледи	2раза в неделю	1,28	22 539,51

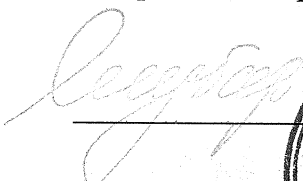
24	Механизированная уборка (сдвигание свежавыпавшего снега в валы или кучи)	при необходимости	1,43	25 200,00
У. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года				
25	Уборка мусора с отмосток	1раз в неделю	0,71	12 401,34
26	Уборка газонов от случайного мусора	1раз в неделю	1,28	22 418,86
27	Уборка контейнерной площадки в летний период	браз в неделю	1,45	25 518,15
28	Очистка урн от мусора	2раза в неделю	0,05	840,01
УІ. Аварийное обслуживание				
29	Устранение аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в МКД	круглосуточно	5,23	91 817,65
30	Оказание информационных и диспетчерских услуг	круглосуточно	0,17	2 986,56
УІІ. Обслуживание и ремонт конструктивных элементов жилых зданий				
31	Комплекс работ по техническому обслуживанию конструктивных элементов жилых зданий, необходимых для поддержания эксплуатационных качеств строительных конструкций	при необходимости	5,61	98 495,29
УІІІ. Обслуживание и ремонт систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения				
32	Контроль технического состояния, поддержание работоспособности и исправности оборудования, наладке и регулировке, подготовке к сезонной эксплуатации	при необходимости	5,80	99 980,64
33	Формирование и выпуск платежного документа	1раз в месяц	0,34	5 973,12
34	Услуги по управлению МКД	1раз вмесяц	0,46	9 777,92
35	Профилактическая и истребительская дератизация и дезинсекция помещений	1раз в месяц	0,25	4 305,00
36	Услуги банка (прием платежей)	1раз в месяц	0,28	4 871,04
Итого:			38,70	679 881,60

ООО «Северный Альянс»

Собственник

(представитель собственника)

Генеральный директор:


 _____ / Е.А. Пузарова

_____ / (_____)

